



РАСПОРЯЖЕНИЕ ТШӦКТӦМ

от 10.08.2017 № 602-р

г. Сыктывкар, Республика Коми

Об общественной комиссии
МО ГО «Сыктывкар» по обеспечению
реализации приоритетного проекта
«Формирование комфортной городской
среды» на территории МО ГО
«Сыктывкар» в период 2018-2022 годы

Руководствуясь ст. 44 Устава МО ГО «Сыктывкар»:

1. Создать общественную комиссию МО ГО «Сыктывкар» по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории МО ГО «Сыктывкар» в период 2018-2022 годы и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Положение об общественной комиссии МО ГО «Сыктывкар» по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории МО ГО «Сыктывкар» в период 2018-2022 годы согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации МО ГО «Сыктывкар» Воронина С.В.

Глава МО ГО «Сыктывкар» -
руководитель администрации

В.В. Козлов

СОСТАВ
ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ МО ГО "СЫКТЫВКАР"
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИОРИТЕТНОГО ПРОЕКТА
"ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ"
НА ТЕРРИТОРИИ МО ГО "СЫКТЫВКАР"
В ПЕРИОД 2018-2022 ГОДЫ

Воронин С.В.	- заместитель главы администрации МО ГО "Сыктывкар" (председатель комиссии)
Калинин А.Ю.	- руководитель администрации Эжвинского района МО ГО "Сыктывкар" (заместитель председателя комиссии)
Бондаренко О.Б.	- заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО "Сыктывкар" по финансовым вопросам (секретарь комиссии по рассмотрению предложений и замечаний к проекту изменений муниципальной программы МО ГО "Сыктывкар" "Развитие городского хозяйства")
Мингалева Н.А.	- заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО "Сыктывкар" по муниципальному контролю и охране окружающей среды (секретарь комиссии по благоустройству общественных территорий)
Любаева Т.Н.	- начальник отдела контроля за управлением жилищным фондом управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО "Сыктывкар" (секретарь комиссии по благоустройству дворовых территорий)
Зорина И.А.	- заведующий отделом районного хозяйства администрации Эжвинского района МО ГО "Сыктывкар" (секретарь комиссии по благоустройству общественных и дворовых территорий на территории Эжвинского района МО ГО "Сыктывкар")
Гонтарь А.Г.	- начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО "Сыктывкар" по контролю за эксплуатацией жилищного и коммунального хозяйства
Кантор И.И.	- заместитель руководителя администрации Эжвинского района МО ГО "Сыктывкар" по коммунальному хозяйству
Матвеев В.Ю.	- начальник правового управления администрации МО ГО "Сыктывкар"
Туркова Л.В.	- начальник управления экономики и анализа администрации МО ГО "Сыктывкар"
Осипов В.В.	- начальник управления архитектуры, городского строительства и землепользования МО ГО "Сыктывкар"

Рунг В.Я.	- главный архитектор администрации МО ГО "Сыктывкар"
Панюков А.Ф.	- депутат Совета городского округа "Сыктывкар", региональный координатор федерального партийного проекта "Городская среда", член Коми регионального отделения партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" (по согласованию)
Ребенок А.В.	- депутат Совета городского округа "Сыктывкар", член Коми регионального отделения партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" (по согласованию)
Расулов Ш.С.	- член Общественной палаты Республики Коми, председатель регионального отделения "Партия пенсионеров" в Республике Коми (по согласованию)
Нишанбаева Т.А.	- эксперт Общероссийского Народного фронта в Республике Коми, член Общественного совета по вопросам ЖКХ при администрации МО ГО "Сыктывкар"
Королев Д.Е.	- главный специалист КРО ВОИ по доступной среде (по согласованию)

Положение
об общественной комиссии МО ГО «Сыктывкар» по обеспечению
реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной
городской среды» на территории МО ГО «Сыктывкар»

1. Настоящее положение определяет порядок работы общественной комиссии МО ГО «Сыктывкар» по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории МО ГО «Сыктывкар» (далее – Комиссия).

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, Уставом МО ГО «Сыктывкар», иными муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

3. Состав Комиссии формируется из представителей органов местного самоуправления МО ГО «Сыктывкар», политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц.

4. Комиссия создается и упраздняется распоряжением администрации МО ГО «Сыктывкар».

5. Комиссия выполняет следующие задачи:

5.1. Рассматривает и оценивает заявки заинтересованных лиц о включении дворовой территории в программу «Формирование современной городской среды на территории МО ГО «Сыктывкар» (2018-2022 годы)» (далее - программа) на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным требованиям, в том числе к составу и оформлению;

5.2. Рассматривает и оценивает заявки граждан и организаций о включении общественной территории в программу на предмет соответствия заявки установленным требованиям;

5.3. Рассматривает и утверждает дизайн-проект дворовой территории, подлежащей благоустройству в рамках программы;

5.4. Рассматривает и утверждает дизайн-проект благоустройства наиболее посещаемой территории общего пользования;

5.5. Проводит оценку предложений и замечаний заинтересованных лиц к проекту изменений в программу;

5.6. Осуществляет контроль за реализацией приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории МО ГО «Сыктывкар» в период 2018-2022 годы.

6. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач вправе:

а) запрашивать и получать в установленном порядке у органов исполнительной власти Республики Коми, администрации МО ГО «Сыктывкар», а также организаций, предприятий, учреждений необходимую информацию по вопросам деятельности Комиссии;

б) привлекать к участию и заслушивать на своих заседаниях представителей органов исполнительной власти Республики Коми, администрации МО ГО «Сыктывкар», а также организаций, предприятий, учреждений по вопросам деятельности Комиссии;

в) вносить предложения в органы исполнительной власти Республики Коми, администрацию МО ГО «Сыктывкар» по вопросам обеспечения реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории МО ГО «Сыктывкар».

7. Формой деятельности Комиссии является заседание.

8. Заседания Комиссии проводятся в открытой форме, по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, начиная с октября 2017 года.

9. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель комиссии. В случае его отсутствия обязанности председателя исполняет заместитель председателя Комиссии.

10. Подготовку и организацию проведения заседания Комиссии осуществляет секретарь Комиссии по курируемому направлению.

11. Предложения по повесткам заседаний Комиссии, составу приглашенных лиц вносят члены Комиссии.

12. Дата проведения заседания и повестка заседания Комиссии утверждаются председателю Комиссии.

13. Секретарь Комиссии по курируемому направлению направляет членам, лицам, приглашенным на заседание Комиссии, повестку заседания Комиссии не позднее, чем за семь рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии.

14. Не позднее, чем за пять рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии члены Комиссии направляют секретарю необходимые материалы к заседанию Комиссии.

15. Секретарь информирует членов Комиссии и приглашенных о дате, времени и месте проведения очередного заседания Комиссии, направляет им необходимые материалы не позднее, чем за три рабочих дня до дня проведения заседания Комиссии.

16. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

17. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, в случае его отсутствия по его поручению - заместитель председателя Комиссии.

18. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании Комиссии.

19. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на Комиссии и секретарем по курируемому направлению и не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации МО ГО "Сыктывкар": "Сыктывкар.рф".

20. Протокол заседания Комиссии оформляется секретарем по курируемому направлению и не позднее десяти рабочих дней направляется членам Комиссии.